

		Код
	Форма по ОКУД	0301001
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 156 (наименование организации)		

ПРИКАЗ	Номер документа	Дата составления
	№	

Об утверждении карты коррупционных рисков

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Иркутска детском саду № 156,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить карту коррупционных рисков МБДОУ г. Иркутска детского сада № 156 (приложение № 1).
2. Заместителю заведующего Шаравиной Ю.В. разместить карту коррупционных рисков на официальной странице сайта МБДОУ г. Иркутска детского сада № 156
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 156

Л.В. Колесова

С приказом ознакомлена

Ю.В. Шаравина

Принято на заседании Общего собрания трудового коллектива Протокол №2 от 11.01.2021г. С учетом мнения профсоюзного комитета	УТВЕРЖДАЮ Заведующий МДОУ МБДОУ г Иркутска детский сад № 156 _____1/2_____ Л.В. Колесова Приказ № от «_11_»01.2021_____ -
---	--

**Карта коррупционных рисков
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детский сад № 156**

№ п/п	Коррупционно- опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Подготовка проектов локальных нормативных актов	Заведующий	Разработка и согласование проектов локальных нормативных актов, содержащих коррупциогенные факторы. Подготовка предложений по разработке, разработка, согласование проектов локальных нормативных актов в целях создания преференций для определенного круга субъектов.	Средняя	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником учреждения при осуществ- лении коррупционно-опасной функции; Привлечение к разработке проектов локальных нормативных актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Организация договорной работы (правовая экспе- ртиза проектов догово- ров (соглашений), зак- лючаемых от имени уч- реждения; подготовка по ним заключений, замеча- ний и предложений; мо-	Заведующий	Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.	Низкая	Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений); Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников учреждения с гражданами и представи- телями организаций; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сооб- щить представителю нанимателя о скло-

	мониторинг исполнения договоров (соглашений))				нении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки
3.	Организация деятельности ДОУ	Заведующий, зам по АХЧ	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Низкая	• Информационная открытость ДОУ, • Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, • Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4	Деятельность ДОУ	Педагоги, работники ДОУ	Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок.	Высокая	• Информационная открытость ДОУ, • Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, • Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Принятие на работу сотрудников	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ	Низкая	• Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ
6.	Работа со служебной информацией	Заведующий	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Средняя	• Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, • Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ, • Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Обращения юридических и физических лиц	Заведующий	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от	Низкая	• Разъяснительная работа, • Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан,

			физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ		• Контроль рассмотрения обращений граждан.
8.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Заведующий	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Низкая	• Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, • Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.
9.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Заведующий	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Низкая	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	заместитель заведующего по АХЧ	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей ЦОФ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.
11.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Низкая	• Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, • Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Оплата труда	Заведующий	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник	Низкая	• Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ,

			фактически отсутствовал на рабочем месте		•Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ, •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13.	Проведение аттестации педагогических работников	Заведующий, ответственные лица	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Средняя	•Комиссионное принятие решений, •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
14.	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Заведующий	Перевод воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ	Низкая	•Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
15.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Заведующий, воспитатель	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов,	Высокая	•Публичный отчет ДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции, •Проведение анкетирования среди родителей воспитанников, •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
16.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДОУ в ущерб иным детям	Воспитатель	Создание неравных условий для воспитанников ДОУ в связи с получением выгоды от частного лица	Низкая	•Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
17.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий	Необъективная оценка деятельности сотрудников, Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Средняя	•Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ,

					•Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
18.	Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной ОУ исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Должностные лица- члены семьи заведующего, заместитель заведующего по АХЧ и др.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Низкая	•Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

**Перечень должностей, замещение которых
связанно с коррупционными рисками деятельности ДОУ**

- Заведующий ДОУ
- Заместитель заведующего по АХЧ
- Заместитель заведующего
- Педагогический состав